

Rozsah poskytovaných služeb a ceník Account Business Centrum

1. Paušální služby

Aktivační poplatek	1.000,- Kč	jednorázově při zřízení služby
Umístění sídla Administrativní služby spojené s vedením virtuální kanceláře - zahrnuje administrativní doprovodné služby spojené s umístěním sídla, jako je přebírání a úschova pošty v množství do 50 přijatých zásilek měsíčně, přebírání dokumentů od ostatních osob v množství do 10 převzetí, informace klientovi emailem, a předávání těchto zásilek a dokumentů klientovi	900,- Kč	měsíčně
Přeposílání pošty - zahrnuje přeposílání pošty do 50-ti zásilek obyčejnou poštou nebo ve formě PDF emailem	300,- Kč	měsíčně
Telefonní a faxová služba s asistentkou - zahrnuje přidělení telefonního čísla a příjem do 20 telefonních hovorů nebo faxů prostřednictvím operátorky	500,- Kč	měsíčně

2. Jednorázové služby

Pronájem jednací místnosti	250,- Kč	hodina
Přijetí poštovní zásilky nad limit 50 zásilek	5,- Kč	kus
Přijetí telefonního hovoru nad limit 20 hovorů	20,- Kč	hovor
Kopírování, skenování, tisk	5,- Kč	stránka

3. Slevy

Zaplacení dopředu na	24 měsíců	20 % sleva
Zaplacení dopředu na	36 měsíců	25 % sleva
Zaplacení dopředu na	60 měsíců	30 % sleva